

<b>Filière Métier</b>	<b>Communication_Marketing</b>
<b>Métier</b>	<b>Responsable marketing &amp; communication (H/F)</b> Autres appellations :
<b>Statut</b>	Cadre
<b>Rattachement Hiérarchique</b>	Placé sous la responsabilité hiérarchique DG et Direction commerciale



## MISSION GÉNÉRALE

Le responsable communication & marketing a pour mission d'établir la stratégie de communication et de marketing et d'en assurer la conception et la mise en œuvre.

## ACTIVITÉS PRINCIPALES

### Piloter le plan de communication interne et externe et l'élaboration du contenu, des supports et des outils

- Définir et décliner le plan de communication en lien avec les besoins de l'entreprise et des directions
- Fixer les grands axes de communication de l'entreprise
- Informer les collaborateurs sur l'actualité quotidienne de l'entreprise et de son environnement à travers différents supports de communication
- Elaborer les outils et supports de communication à destination des nouveaux entrants
- Animer au quotidien les contenus de communication interne et externe
- Faire évoluer les outils de communication et concevoir de nouveaux supports de communication
- Superviser les phases de conception et de fabrication des différents supports on et off line en pilotant les prestataires externes (agences de communication, agences digitales, relations presse)
- Négocier avec les prestataires extérieurs

### Concevoir et mettre en place les actions de marketing et communication

- Piloter le calendrier des temps forts
- Coordonner et mobiliser tous les services de l'entreprise en respectant le calendrier de déploiement
- Mettre en place et traiter les données d'indicateurs de performance
- Etablir une veille sur les réalisations et les best practices mises en œuvre au sein d'autres entreprises

### Assurer l'organisation de l'événementiel

- Programmer et réaliser la communication en amont et en aval des opérations à travers un plan d'action de communication
- Concevoir des manifestations relatives aux besoins de l'entreprise
- Assurer et gérer la logistique liée aux évènements

### Coordonner, animer et faire progresser son équipe

- S'assurer de l'adéquation de son équipe en termes d'effectif et de niveau de compétences
- Participer à l'évaluation et au développement des compétences de ses collaborateurs
- Intégrer et former les collaborateurs rattachés au secteur d'activité
- Assurer le recrutement et le remplacement des collaborateurs absents
- Suivre, vérifier les éléments d'activité et de gestion administrative de son équipe, en lien avec ses collègues
- Etre le relais de communication tant descendante que remontante
- Veiller au respect du règlement intérieur, notamment des horaires de travail et du port des équipements de sécurité, et prendre les mesures disciplinaires qui s'imposent

### Qualité / Sécurité / Environnement

- Respecter et appliquer les procédures QSE mise en place par l'entreprise et ses clients
- Veiller à la bonne application et au respect des règles et consignes de sécurité

## FORMATION / EXPERIENCE

Formation : Bac +4/5 / Ecole de commerce

+ 7 ans Expérience dans la communication / le marketing

## SAVOIR FAIRE

## Environnement de travail

- Connaissance de l'Ecosystème
- Organisation des activités / Gestion des priorités
- Représentation de l'entreprise
- Travail en mode collaboratif

## Règlementation

- Qualité\_sécurité\_Environnement

## Expertise métier

- Relations clients
- Satisfaction client
- Pilotage de prestataires
- Analyse du besoin
- Techniques et outils de communication
- Communication de crise

## Pilotage de la performance

- Piloter les indicateurs
- Gestion budgétaire
- Amélioration continue

## Management

- Stratégie
- Leadership
- Gestion des carrières
- Conduite du changement

## Gestion de projet

- Pilotage
- Animation
- Suivi /évaluation

## Communication

- Communication écrite
- Communication orale
- Ecoute active
- Prise de parole

## NTIC

- Bureautique
- Informatique
- Digital

## Langues

- Français
- Anglais

## SAVOIR ETRE

## Orientation client

Intégrer, satisfaire et challenger les besoins, les attentes des clients internes et externe. Et y apporter la réponse (solution) adéquate.

## Enthousiasme

Faire preuve d'engouement / Faire preuve d'énergie positive dans son travail.

## Innovation

Proposer et mettre en œuvre des solutions différenciantes au service de son entreprise, ses équipes, ses clients...

## Autonomie

Capacité à entreprendre et réaliser des activités seul.

## Prise de Décision

Capacité à prendre des décisions (rapide) / Se porter garant de ses actions.

## Agilité

Etre capable de s'adapter au lieu, aux moyens matériels, situations, etc. / Faire preuve de réactivité / Appréhender de nouveaux sujets, de nouvelles situations / Faire preuve d'initiative.

## Confidentialité

S'engager à respecter la confidentialité des propos et des données.

## EVOLUTIONS

## Porte d'entrée possible

- Social media manager
- Chargé de communication

## Evolution possible

- Responsable relations clients

Niveaux :



Niveau de base



Niveau maîtrise



Niveau expert

Niveaux d'accès au métier cible



facile d'accès



nécessite accompagnement



formation indispensable