Filière Métier	Logistique
Métier	Magasinier (H/F) Autres appellations : Magasinier_Cariste
Statut	Employé
Rattachement Hiérarchique	Placé sous la responsabilité hiérarchique du responsable magasin



### MISSION GÉNÉRALE

Le magasinier réalise les opérations de réception, stockage des marchandises. Il organise la planification de la livraison avec le chauffeur.

## ACTIVITÉS PRINCIPALES

### Réceptionner les marchandises

- Contrôler la quantité / la qualité des marchandises
- Identifier la marchandise et le/les destinataire(s) sur l'outil informatique
- Informer le responsable client de la réception des marchandises et valider la date d'envoi

### Assurer la manutention des marchandises

- Assurer la manutention, le transfert et le rangement de matériaux, contenants et palettes manuellement ou à l'aide d'un engin de manutention
- Assurer la réception et l'expédition des marchandises et des produits

### Assurer le contrôle des marchandises et la gestion des stocks

- Contrôler la conformité des marchandises transportées en fonction des documents
- Renseigner les systèmes informatiques de gestion des stocks
- Repérer et signaler des anomalies de manutention (emballages défectueux, colis manquants...)
- Organiser et transférer des rebuts de production
- Renseigner les documents de manutention

### Qualité / Sécurité / Environnement

- Respecter et appliquer les procédures QSE mise en place par l'entreprise.
- Veiller à la bonne application et au respect des règles et consignes de sécurité

### FORMATION / EXPERIENCE

Formation : CAP / BEP Logistique Expérience débutant

# **Magasinier (H/F)** Autres appellations : Magasinier\_Cariste



### **SAVOIR FAIRE**

Εn	vironnement de travail	
	Connaissance de l'Ecosystème	
	Organisation des activités / Gestion des priorités	
	Représentation de l'entreprise	
	Travail en mode collaboratif	
Règlementation		
	Règlementation	
	Qualité_séurité_Environnement	
	Permis	
Exp	pertise métier	
	Analyse du besoin	
	Satisfaction client	
	Règles de sécurité chargement / déchargement	
	Techniques de manutention	
	Connaissance des documents / procédures	
	Logistique	
	Inventaire	

Gestion des stocks

	C
	Communication écrite
	Communication orale
	Ecoute active
	Prise de parole
NT	lC
	Bureautique
	Informatique
	Digital
Lar	ngues
	Français
	Anglais

### **SAVOIR ETRE**

#### Orientation client

Intégrer, satisfaire et challenger les besoins, les attentes des clients internes et externe. Et y apporter la réponse (solution) adéquate.

### Enthousiasme

Faire preuve d'engouement / Faire preuve d'énergie positive dans son travail.

### Innovation

Proposer et mettre en œuvre des solutions différenciantes au service de son entreprise, ses équipes, ses clients...

#### Autonomie

Capacité à entreprendre et réaliser des activités seul.

#### Prise de Décision

Capacité à prendre des décisions (rapide) / Se porter garant de ses actions.

### **Agilité**

Etre capable de s'adapter au lieu, aux moyens matériels, situations, etc. / Faire preuve de réactivité / Appréhender de nouveaux sujets, de nouvelles situations / Faire preuve d'initiative.

#### Confidentialité

S'engager à respecter la confidentialité des propos et des données.

### **EVOLUTIONS**

Porte d'entrée possible		
	Agent logistique	
	Cariste	
	Chauffeur Livreur	_
	Manutentionaire	_
Evolution possible		
	Agent logistique	_
	Agent services généraux	
	Opérateur polyvalent véhicules	_
	Responsable magasin	_
	Support logistique	

Acheteur











